

Wzór umowy

na współorganizację projektu „Dokumentalna działalność filmowa w ECS”

zawarta w dniu roku pomiędzy:

Europejskim Centrum Solidarności z siedzibą w Gdańsku przy placu. Solidarności 1, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Miasto Gdańsk pod pozycją 9/2007, REGON 220509029, NIP: 583-30-03-226,

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej **ECS**

a

[...] [*nazwa, adres siedziby, REGON, NIP*],

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej **Współorganizatorem**,

wspólnie zwanych dalej **Stronami**.

§1

Przedmiotem niniejszej umowy jest określenie zasad współpracy stron przy współorganizacji projektu „Dokumentalna działalność filmowa w ECS” (zwany dalej „Projektem”). Projekt będzie realizowany przez ECS i Współorganizatora w okresie od 01.06.2022 roku do 31.01.2025 roku Strony dołożą wszelkich starań, aby wykorzystać swoje doświadczenie oraz znajdujące się w ich dyspozycji zasoby do przeprowadzenia założonego Projektu.

§2

1. Współorganizator oświadcza, że:

- 1) posiada doświadczenie w dokumentalnej działalności filmowej w szczególności realizacji projektów filmowych dla instytucji kultury dokumentującej działalność NSZZ „Solidarność”, uwzględniające posiadanie własnego zasobu dokumentalnego,
- 2) posiada doświadczenie realizacyjne w dziedzinie filmowych form dokumentalnych oraz w dziedzinie archiwizacji;
- 3) posiada własne zasoby filmów archiwalnych o tematyce związanej z ideowym przesłaniem Solidarności,
- 4) posiada zasoby kadrowe doświadczone w realizacji, montażu i archiwizacji;

- 5) posiada bazę współpracowników we wszelkich działaniach filmowych oraz zasoby IT niezbędne do zarządzania tymi zasobami.
2. ECS oświadcza, że posiada tytuł prawny do budynku Europejskiego Centrum Solidarności w Gdańsku, przy placu Solidarności 1 w Gdańsku, w tym także Pomieszczeń a także, iż budynek ten:
 - 1) spełnia warunki określone w przepisach prawa, w szczególności prawa budowlanego, przepisach sanitarnych i ochrony przeciwpożarowej;
 - 2) posiada drogi ewakuacyjne oraz drogi umożliwiające dojazd pojazdom służb ratowniczych i policji;
 - 3) wyposażony jest w wymagany bezwzględnie obowiązującymi przepisami sprzęt ratowniczo – gaśniczy.

§3

1. ECS, w celu wspólnej realizacji Projektu, zobowiązuje się do:
 - 1) wsparcia merytorycznego projektu w zakresie misji, działalności, organizacji pracy ECS;
 - 2) oddelegowania na potrzeby projektu osoby koordynującej dokumentalną działalność filmową, która wesprze osobę koordynującą dokumentalną działalność filmową w ECS ze strony Współorganizatora w realizacji projektu, jego ewaluacji i rozwoju;
 - 3) Wsparcia logistycznego w realizacji Programu w postaci odpłatnego udostępnienia pomieszczeń biurowych (3.26, 3.29), umożliwiającego realizację zobowiązań Współorganizatora, dostosowanych do realizacji montażu, przeglądu materiałów filmowych i archiwizacji oraz składowania materiałów filmowych i dokumentów związanych z realizacją Projektu.
2. Na mocy niniejszej umowy, w celu wspólnej realizacji Projektu, Współorganizator zobowiązuje się do:
 - 1) zapewnienia osoby koordynującej dokumentalną działalność filmową w ECS ze strony Współorganizatora w wymiarze 70 godzin/miesiąc, a w razie potrzeby (np. choroba, urlop) do zorganizowania odpowiedniego zastępstwa ze strony współorganizatora;
 - 2) prowadzenia prac związanych z kwerendą materiałów archiwalnych i przygotowaniem do wykorzystania filmowych materiałów archiwalnych Współorganizatora w ramach projektów ECS realizowanych online m.in. #ecsonline i #ecsworld;
 - 3) prowadzenia konsultacji i szkoleń dla pracowników ECS dotyczących swojego własnego archiwum filmowego, które w coraz obszerniejszej zdigitalizowanej postaci będzie stanowiło przede wszystkim zasób do bezpośredniego wykorzystywania przez Dział Dokumentacji Filmowej, Mediatekę i jej użytkowników, Bibliotekę i jej użytkowników oraz przez internautów za pośrednictwem strony www.ecs.gda.pl
 - 4) przygotowywania dokumentów do udziału w konkursach o granty filmowe do PISF i innych instytucji.
3. Współorganizator w ramach współpracy z ECS będzie realizował z pozyskiwanych środków następujące zamierzenia:
 - 1) uczestnictwo w programach międzynarodowych wspólnie z ECS oraz w filmowych projektach partnerskich ECS;
 - 2) organizowanie cyklicznych pokazów filmowych wspólnie z wolontariuszami oraz dla wolontariuszy ECS;

- 3) organizowanie warsztatów edukacyjnych dla młodzieży o tematyce filmowej,
- 4) prowadzenie konsultacji i szkoleń dla pracowników ECS dotyczących swojego własnego archiwum filmowego, które w coraz obszerniejszej zdigitalizowanej postaci będzie stanowiło przede wszystkim zasób do bezpośredniego wykorzystywania przez dział Dokumentacji Filmowej, Mediatekę i jej użytkowników, Bibliotekę i jej użytkowników oraz przez internautów za pośrednictwem strony www.ecs.gda;
- 5) prowadzenie stałej ewaluacji projektu w ECS przy wsparciu osoby koordynującej projekt ze strony ECS.
- 6) prowadzenie strony internetowej na Facebooku i zamieszczanie na niej informacji dotyczących dokumentalnej działalności filmowej w ECS;
- 7) prowadzenie strony internetowej zawierającej archiwalne projekty filmowe z archiwum własnego i archiwum ECS;
- 8) rozwój dokumentalnej działalności filmowej, w tym działania na rzecz tworzenia partnerstw z innymi instytucjami w celu wymiany wiedzy na temat funkcjonowania dokumentalnych działań filmowych oraz powiększania zasobów dokumentalnych dotyczących statutowego obszaru zainteresowań ECS;
- 9) prowadzenie działań wspierających własne inicjatywy twórców filmów dokumentalnych dotyczące tematyki historycznej, obywatelskiej i społecznej;
- 10) umieszczanie nazwy i logo ECS na drukach i materiałach informujących o projekcie „Dokumentalna działalność filmowa” w ECS”;
- 11) udostępnianie osobie koordynującej dokumentalną działalność filmową ze strony ECS skatalogowanych w bazach danych Współorganizatora archiwalnych dokumentalnych materiałów filmowych.

§ 4

1. Każda ze stron pokryje koszty swoich zobowiązań określonych w § 2 i 3 Umowy, z zastrzeżeniem postanowień ustępu 2, 3 i 4 niniejszego paragrafu.
2. Tytułem pokrycia części wydatków współorganizacji projektu „Dokumentalna działalność filmowa w ECS”, określonych w § 3 ust. 1 pkt. 3) Współorganizator zobowiązany jest do ponoszenia na rzecz ECS:
 - a) opłaty eksploatacyjnej (zawierającej w sobie koszty eksploatacji i zarządzania) w kwocie 23,30 złotych netto (słownie: dwadzieścia trzy złote 30/100) miesięcznie za 1 m² powierzchni. Kwota ta każdorazowo będzie powiększona o należny podatek VAT. Wysokość opłaty eksploatacyjnej może ulec zmianie w każdym czasie w zależności od faktycznie ponoszonych przez Wynajmującego kosztów związanych eksploatacją budynku;
 - b) czynszu najmu w kwocie 15,55 złotych netto (słownie: piętnaście złotych 55/100) miesięcznie za 1 m² powierzchni. Kwota ta każdorazowo będzie powiększona o należny podatek VAT. Kwota została obliczona w oparciu o Zarządzenia nr 2142/21 Prezydenta Miasta Gdańska z dnia 24 grudnia 2021 roku w sprawie ustalenia wysokości stawek bazowych najmu komunalnych lokali użytkowych obowiązujących w 2022 roku.
3. Niezależnie od postanowień ustępu 2 powyżej, ECS do dnia 31 stycznia każdego roku w trakcie obowiązywania umowy oraz w terminie 14 dni od zakończenia obowiązywania umowy, dokona rozliczenia faktycznie poniesionych kosztów eksploatacji i zarządzania oraz

na ich podstawie dokona ponownego rozliczenia opłat eksploatacyjnych. W przypadku, kiedy koszty ulegną podwyższeniu ECS zobowiązany jest do wystawienia faktury VAT a Współorganizator zobowiązany jest do uregulowania wyrównania kosztów eksploatacji i zarządzania zgodnie z §4 pkt 2 wzoru umowy.

4. ECS tytułem pokrycia kosztów określonych w § 3 ust. 2 zobowiązuje się do wypłacania Współorganizatorowi zryczałtowanej kwoty wysokości zł netto miesięcznie, powiększonej o podatek VAT na podstawie prawidłowo wystawionej faktury do 10-tego dnia każdego miesiąca. Płatność wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek ujawniony w wykazie podatników, o którym stanowi przepis art. 96b ustawy z dn. 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług, w terminie 7 od dnia doręczenia faktury VAT. W przypadku powstanie po stronie ECS odpowiedzialności podatkowej lub skarbowej w związku z nieprawidłowym ujawnieniem przez Współorganizatora albo nieujawnieniem rachunku w rejestrze wskazanym zdaniem uprzednim, Współorganizator wyrówna powstałą w ten sposób szkodę ECS w pełnej wysokości. Pierwsza faktura zostanie wystawiona na kwotę w wysokości proporcjonalnej do okresu objętego umową. Podstawą wystawienia faktury jest otrzymanie sprawozdania z realizacji działań w danym miesiącu zapisanych w § 3 niniejszej umowy.
5. ECS zastrzega sobie prawo do comiesięcznego kontrolowania jakości realizacji Projektu opisanego w ofercie konkursowej.
6. W przypadku niewykonania przez Współorganizatora zobowiązań wynikających z umowy lub realizacji umowy niezgodnie z jej postanowieniami, Współorganizator zobowiązuje się do zwrotu ECS kwoty wypłaconej przez ECS Współorganizatorowi za cały okres, w którym Współorganizator nie wykonywał lub nienależycie wykonywał zobowiązania wraz maksymalnymi odsetkami za opóźnienie w spełnieniu świadczeń pieniężnych w rozumieniu przepisu art. 481 § 2¹ kc, naliczonymi od dnia otrzymania danej kwoty przez Współorganizatora do dnia jej faktycznego zwrotu na rachunek bankowy ECS.

§ 5

1. Współorganizator jest zobowiązany do wpłaty kaucji w wysokości równej miesięcznej kwocie opłat eksploatacyjnych i czynszu najmu na określonego w § 4 ust. 2. Kaucja powinna być wpłacona w dniu podpisania umowy.
2. Współorganizator jest zobowiązany do wpłaty kaucji w wysokości równej miesięcznej kwocie opłat eksploatacyjnych i czynszu najmu określonego. Kaucja powinna być wpłacona w dniu podpisania umowy.
3. Kaucja przechowywana będzie przez ECS na wyodrębnionym rachunku bankowym. Kaucja nie podlega oprocentowaniu.
4. Kaucja służyć będzie pokryciu roszczeń Organizatora wobec Współorganizatora. Organizator zobowiązany jest do potrącenia z kaucji należnych mu roszczeń, bez konieczności uprzedniego wzywania Współorganizatora do ich zapłaty.
5. W przypadku potrącenia przez Organizatora należnych mu roszczeń z kaucji, Współorganizator zobowiązuje się do uzupełnienia kaucji do kwoty określonej w ustępie 1 w terminie 7 dni od daty wezwania.
6. Kaucja zwrócona zostanie Współorganizatorowi w ciągu miesiąca od daty rozwiązania lub wygaśnięcia umowy, po wcześniejszym potrąceniu wszelkich ewentualnych roszczeń Organizatora.

§ 6

1. Rozwiązanie niniejszej Umowy może nastąpić na mocy porozumień stron i wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. ECS przysługuje prawo do rozwiązania Umowy bez wypowiedzenia, ze skutkiem natychmiastowym, bez konieczności wyznaczania Współorganizatorowi terminu dodatkowego, w przypadku opisanym w § 4 ust. 6., co nie uchybia obowiązkom Współorganizatora tam opisanym w zakresie zwrotu pobranych kwot i zapłaty ECS odszkodowania wraz z odsetkami.
3. Umowa została zawarta na okres od 01.06.2022 roku do 31.01.2025 roku.
4. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania Umowy za dwumiesięcznym okresem wypowiedzenia. Wypowiedzenie nie wymaga uzasadnienia.

§ 7

Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy są następujące osoby:

- a. osoba koordynująca „Dokumentalną działalność filmową w ECS” ze strony Współorganizatora -
- b. osoba koordynująca „Dokumentalną działalność filmową w ECS” ze strony ECS -

§ 8

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych umowę zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Niniejszą umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wykaz załączników do zawartej umowy:

Załącznik nr 1 – Wykaz i rzuty pomieszczeń

Załącznik nr 2 – Protokół przekazania – przejęcia wraz z wykazem wyposażenia

Załącznik nr 3 – Regulamin konkursu

Załącznik nr 4 – Formularz ofertowy złożony przez Współorganizatora

.....

ECS

.....

Współorganizator